

Részvevői tájékoztató

A képzési program neve: Diákszínjászó rendezői ismeretek Alapítási eng. száma: 614/12/2020

A képzés célja: A továbbképzés célja, hogy a résztvevő ismerje meg a diákszínjászó rendezők (egyáltalán a rendezők) munkájának legfontosabb - más tevékenységgel alig összevethető, ezért máshol-máskor nem tanulható-, tevékenységformáját; a színjászók instruálását. Rendszerezze elméletben, lássa és próbálja ki gyakorlatban a legfontosabb instrukciós formákat. Ismerje, tapasztalja, használja instruálás metodikáját.

Tartalmi követelmények / rövid ismertető: A képzésben résztvevő kollégák ismerjék a tematikában vázolt fogalmakat, és tudják azokat a saját tevékenységükre vonatkoztatni. A különböző instrukciós formákat felismerve, tudjanak folyamatot tervezni de ha kell a tervezettől eltérve reagálnak is a jászók impulzusaira. Legyenek képesek az ismert metodikát, alkotói dinamikákat, pszichés és csoportlélektani törvényszerűségeket szem előtt tartva kialakítani saját metodikájukat „stílusukat”. Ezzel a készséggel tudjanak segíteni, előmozdítani, inspirálni diákszínjászókat, hogy őket eljuttassák a színjászói önkifejezéshez és fogalmazáshoz, vagyis a felszabadult, önazonos, jelentést (gondolatot, színházi tartalmakat kifejező) organikus színpadi jelenléthez és cselekvéshez.

A képzés helye, címe: Itt és Most Közösségi Tér 1092 Budapest, Ráday utca 18.

Képzés időtartama: 2025. január 17. - január 25-26.

A képzés ütemezése:

Online szakasz indulása: 2025. január 17. (16:00-19:00)

Kontakt órák: 2025. január 25-26.

A képzés óraszám: 30 óra

Foglalkozásvezető(k): Perényi Balázs

A képzés elvégzését igazoló dokumentum formája: Tanúsítvány

A tanúsítvány kiadásának feltétele: A záró ellenőrzés két részből áll:

1. A gyakorlati képességeket a foglalkozásokon a meghívott diákokkal illetve csoporttagokkal végzett próbamunka során adnak számot. Visszajelzést a képzésvezető egyéni megfigyelése alapján, valamint önreflexió, önértékelés illetve a csoporttagok szóbeli visszajelzése alapján történik. A rendező-tanár egyéni megfigyelés szempontjai: felkészültség, rugalmasság, munkaformák, tevékenységminták ismerete, a teljes folyamat átlátása, a játékkedv, koncentráció, nyitottság, improvizációs készség (a tervezetnek a megvalósulthoz igazítása) kooperáció, empátia, kreativitás felélesztése és fenntartása a jászókban. Az értékelés a gyakorlati munka során szóbeli visszajelzésként, illetve a tanfolyam végén szöveges visszajelzés formájában történik.

2. Visszacsatolás írásban, az elméleti előadások ppt-i, II.a. gyakorlat leírása, a közösen kidolgozott osztályozás, a hatékony instruálás axiómái, a párosok próbaterve, a megfigyelők próbarészlet leírása, valamint a résztvevők személyes visszacsatolása 1000-1500 leütésben.

Valamint egy 1000-1500 instrukció sor leírás egy adott jelenet instruálására.

A feladatot az online felületen készítik el a résztvevők, a képzés utolsó kontakt napját követő

egy héten belül, írásban kapnak a felületen a képzőtől értékelést. Az értékelés szempontjai: a képzésen tanult ismeretek felhasználásának módja, mértéke, A fogalmak használatának szakszerűsége, minősítés: megfelelt, nem felelt meg.

A továbbképzés részvételi díja: **50.000 Ft**

Kérjük, hogy a dokumentáláshoz szíveskedjen magával hozni a pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges végzettségét/szakképzettségét igazoló eredeti okiratot (oklevél) és annak fénymásolatát.

A tanfolyami program téma- és időbeosztása

Idő	Téma	Óraszám	
		Elmélet	Gyakorlat
	1. Online szakasz A rendezői szerep értelmezése		
	1.1. Miért, mióta és kinek és mire kell a rendező? A rendező szerepe a diákszínjászsban és a hivatásos színjatekban, a múltban és a jelenben. Alapfogalmak, történeti áttekintés, összehasonlító elemzés.	1	0
	1.2. Rendező és/vagy drámatanár. Miben különbözik, miben hasonlít a diákszínjász és a hivatásos rendező munkája? Miben különbözik a drámatanár és a diákszínjász rendező munkája? Célok, módszerek, eszközök.	0	1
	1.3. Kiből lesz a rendező? Hogyan lesz a rendező? A diákszínjász-rendező legfontosabb képességei és készségei. Képességek és készségek gyűjtése, szétválasztása, rangsorolása. Hogyan lesz képesség a készségekből?	0	1
	1.4. Az instrukciók típusai, fajtái. Instrukció a gyakorlatban	0	1
	2. Kontakt szakasz Színész és rendező együttműködése. Az instrukció.		
	2.1. Az instrukció típusai Térre, idő, okra (miértre, célra (szándékra), cselekvésre vonatkozó instrukciók. A különböző instrukciók bemutatása.	2	0
	2.1.1. Technikai instrukciók: tempó, szünetek, térhasználat, játékmód, beszéd (hangerő, hangszín, beszédtempó, hangsúlyozás, tagolás, tónus). Cselekvésre vonatkozó instrukciók – köznapi cselekvések, ellentétes cselekvések, erőkifejtést, koncentrációt igénylő cselekvések, tekintet, érintés.	0	1,5
	2.1.2. A figurára vonatkozó instrukciók – múltja, személyisége, kapcsolatai, külseje, alkata, szokásai, modora, manírjai. A szereplők kapcsolatára, kapcsolattörténetére vonatkozó instrukciók. A szövegre vonatkozó instrukció: a szöveg mélyrétegei, stílári sajátságai, költőisége stb. Fantáziát és/ emlékezetet mozgásba hozó instrukciók.	0	1,5
	2.1.3. Saját történetek, anekdoták, szociálpszichológiai, pszichológiai tények, történelmi, szociológiai, szellemtörténeti információk. Instrukció jelmezzel, zenével. Érzetre vonatkozó instrukció (fejfájás, hányinger) Szurreális instrukciók. Instrukció a jelenetbe küldött szereplőkkel.	0	2
	3. Az instrukció kiadása, menete.		



országos · diákszínházi · egyesület

1221 Budapest, Leányka u. 20.

e-mail: odeposta@gmail.com

www.diakszinhaz.hu

1775 Budapest, Pf. 63.

Felnőttképzési nyilvántartási szám: B/2020/003911

	3.1. Hogyan instruálunk? Milyen hosszban? Hány mondatban? Milyen nyelvi formában? Utasítunk, kérünk, kérdezzük, ajánlunk? Egyszerre hány különféle instrukciót adunk? Mikor állítjuk meg, és mikor engedjük tovább a jelenetet?	0	1
	3.2. Hogyan instruálunk a gyakorlatban?	1	4
	4. Online szakasz. Az instrukció szerepe a rendező munkájában		
	4.1. Instrukció a próbamunkában. Jelenetelemzés. A rendező felkészülése a csoport irányítására, a jelenetek rendezésére.	0	2
	5. Mesélve instruálni.		
	5.1. Hogyan válnak instrukcióvá saját történetek, anekdoták, analóg helyzetek, művészeti párhuzamok, szociológiai, pszichológiai tények	0	2
	6. Kontakt szakasz Hogyan instruálunk jelenetet?		
	6.1. Mi változik, ha nem tartalom nélküli dialógust rendezünk, hanem van egy olvasat, és ehhez keressük a színészi fogalmazást? Hogyan épülnek az instrukciók, ha egy megírt jelenet színrevitele a célunk? Hogyan készülünk fel és mennyit rögtönözhetünk? Eltérhetünk-e a tervtől?	0	2
	7. Próbamunka a gyakorlatban		
	7.1. Próbamunka a gyakorlatban. Hogyan épülnek egymásra az instrukciók? Használjuk-e a különféle instrukció típusokat, vagy visszacsúszunk a az akciók, térbeli helyzetek megadásába, vagyis „lerendelésbe”?	0	2
	7.2. A próbamunka során alkalmazott instrukciók hatékonysága. Közelebb jutott-e a játész a szerep megformálásához? Előre lendítették-e munkáját a különböző instrukciók?	0	2
	8. A rendezői munka a diákszínházi csoportokkal. A tanfolyamon tanultak összegzése.		
	8.1. Az instrukciók szerepe, kiadásuk menete, a kommunikáció és metakommunikáció a rendezői munkában.	0	2
	8.2. Összegzés, zárás, visszajelzés - a tanfolyamok zárása.	0	1
	9. Írásbeli visszacsatolás, Közös internetes felület létrehozása. Ezen a felületen szerepelnek az elméleti előadások ppt-i, II.a. gyakorlat leírása, a közösen kidolgozott osztályozás, a hatékony instruálás axiómái, a párosok próbaterve, a megfigyelők próbarészlet leírása, valamint a résztvevők személyes visszacsatolása 1000-1500 leütésben. Valamint egy 1000-1500 instrukció sor leírás egy adott jelenet instruálására.	0	0

A helyszín megközelíthetősége:

Bővebb információk az alábbi elérhetőségen:

Kapcsolattartó: Dr. Fekete Anikó

E-mail: odeegyetem@gmail.com

odeposta@gmail.com

Kelt, 2024. Budapest